

# **Порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАУ ДО "СШОР № 1" г. Перми**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта в МАУ ДО "СШОР № 1" г. Перми (далее - Учреждение) разработано в соответствии с действующим законодательством, Уставом МАУ ДО "СШОР № 1" г. Перми, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующих отношения в сфере образования, физической культуры и спорта.

## **2. Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки**

2.1. Прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие), за счет средств соответствующего бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.2. Учреждение объявляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.3. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта представленных в Учреждении.

2.4. Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит отборочные мероприятия, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

2.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

2.6. Порядок работы приемной и апелляционной комиссий регламентируется локальным актом Учреждения.

2.7. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Учреждения;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) порядок работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

- е) сроки приема заявлений для прохождения индивидуального отбора обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- м) сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- н) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление).

2.8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

2.9. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе.

2.10. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих (Приложение № 1).

2.11. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- г) фотография поступающего в кол-во 1 шт.

2.12. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.10-2.11 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Учреждение;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.13. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.14. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение организует и проводит приемная комиссия.

В состав приемной комиссии входят тренеры-преподаватели по виду спорта или группе видов спорта.

2.15. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

2.16. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими

способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

2.17. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц, поступающих не допускается.

2.18. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

2.19. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

2.20. Данные результаты размещаются на информационном стенде или на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.21. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.22. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

2.23. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

2.24. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

### **3. Порядок и основания перевода обучающихся**

3.1. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в том числе досрочно, на следующий этап подготовки осуществляется приказом директора Учреждения, на основании решения тренерского совета, с учетом:

- выполнения нормативов по специальной физической подготовке на каждом периоде этапа спортивной подготовки;
- наличия положительной динамики уровня подготовленности;
- освоения объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта;
- положительных результатов выступлений на соревнованиях;
- выполнения норм спортивных разрядов.

3.2. Перевод спортсменов на этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства осуществляется при выполнении разрядов КМС и званий МС, МСМК, ЗМС на основании протоколов межрегиональных, всероссийских и международных соревнований, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий по видам спорта, по результатам прохождения процедуры комплектования.

3.3. Спортсменам, не выполнившим предъявленные требования, предоставляется возможность продолжить прохождение спортивной подготовки повторно на том же этапе.

3.4. При переходе спортсмена из одного учреждения в другое в группу спортивной подготовки, помимо документов, указанных в пунктах 2.10., 2.11. необходимо предоставить справку из учреждения, в котором ранее спортсмен проходил обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки с информацией о дате поступления, этапе спортивной подготовки, о присвоении спортивного разряда или звания, для принятия решения о

зачислении в соответствующую группу.

3.5. По письменному заявлению обучающегося (старше 14 лет) или родителей (законных представителей) допускается перевод обучающегося в течение учебного года из одного отделения Учреждения в другое по видам спорта, исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности, на основании решения тренерского совета, с учетом:

- наличия вакантных мест для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по выбранному виду спорта;
- выполнения переводных нормативов на этапе спортивной подготовки.

#### **4. Порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным Положением о порядке оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между МАУ ДО "СШОР № 1" г. Перми и обучающимися и (или) законными представителями несовершеннолетних обучающихся МАУ ДО "СШОР № 1" г. Перми.

#### **5. Порядок и основания восстановления обучающихся**

5.1. Лицо, отчисленное из Учреждения по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждение при наличии в нем вакантных мест на соответствующем этапе спортивной подготовки по виду спорта.

Основаниями для восстановления являются:

- заявление поступающего или одного из родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение;
- медицинское заключение о допуске к учебно-тренировочным занятиям;

5.2. Решение о восстановлении обучающегося принимает тренерский совет Учреждения.

5.3. Восстановление обучающегося осуществляется приказом руководителя Учреждения.