

Директор МАУ ДО «СПОР № 1» г. Перми

Утверждаю:

О.В. Ушакова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей на объекте
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа олимпийского резерва № 1» г. Перми**

Положение разработано в соответствии с правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации. (Постановление Правительства РФ от 30.01.2023 г. № 129)

Положение распространяется на потребителей (заказчика) и иных лиц, находящихся на территории объекта МАУ ДО «СПОР № 1» г. Перми (далее – Учреждение).

Потребитель, обнаруживший утрату или недостачу своих вещей, обязан посредством личного обращения в устной/письменной форме уведомить об этом администрацию Учреждения.

При обнаружении забытой вещи сотрудник Учреждения уведомляет об этом владельца вещи, если владелец известен. Если владелец вещи не известен, сотрудник Учреждения сообщает начальнику отдела материально-технического снабжения.

Начальник отдела материально-технического снабжения принимает меры по установлению владельца, включая:

- опрос сотрудников учреждения;
- размещение объявления на стендах учреждения;
- просмотр видеозаписей с камер видеонаблюдения.

В случае если владелец не установлен, забытые вещи складываются в специальную корзину, установленную в помещении гардероба.

Забытые вещи хранятся Учреждением в течение 1 (одного) месяца. Продукты питания не подлежат хранению и подлежат утилизации.

Вещи, за которыми в течение установленных сроков хранения не обратились владельцы, подлежат выносу в место накопления ТКО.